

# Remix the commons - Remix en-commun(s)

## Statuts de l'Association

### Préambule :

Depuis 2010, le collectif Remix the commons ou Remix biens communs, s'appuyant sur sa charte<sup>1</sup>, contribue à l'essor d'une culture de l'en-commun, des valeurs et des pratiques de partage, de coopération et de co-création au service de la démocratie et de la solidarité, dans les sphères économiques, sociales, culturelles et politiques. Ses membres réunis en assemblée constitutive décident de créer l'Association Remix the commons afin de poursuivre cette mission.

Initiative collective, Remix the commons réunit des commoners, *militants* du mouvement des communs, qui souhaitent contribuer à un espace ouvert et collaboratif pour la recherche et la création de nouveaux objets, nouveaux usages et nouvelles modalités de mise en commun.

Initiative interculturelle, Remix the commons permet à chacun et chacune, à partir de ses pratiques culturelles, de faire l'expérience de l'altérité et d'inviter et aller vers l'autre.

Remix the commons produit des outils au service des commoners : documents, méthodes et projets et actions qui contribuent au développement des pratiques de l'en-commun et enrichissent les connaissances sur les communs. Ces actions se fondent sur une éthique de co-création, l'ouverture à la contribution, le partage transparent et sans accaparement et la reconnaissance des contributeurs.

Remix the commons s'engage aux côtés des autres commoners et de leurs organisations, afin de nourrir des synergies durables au sein du mouvement des communs.

**Les présents statuts sont adoptés par l'Assemblée générale constitutive.**

### Article 1 – Constitution et dénomination

Il est créé entre les membres fondateurs une association à but non lucratif, régie par les principes généraux du droit applicable aux contrats et obligations, par la loi du 1er juillet 1901, par le décret du 16 août 1901, ainsi que par les présents statuts, ayant pour dénomination « Remix the commons ».

---

<sup>1</sup> <http://www.remixthecommons.org/charte-de-remix-the-commons/>

## Article 2 - Siège social

Le siège social est fixé au 46 rue Pajol 75018 Paris.

Il peut être transféré sur simple décision du Cercle de gouvernance.

## Article 3 - Durée

L'Association est constituée pour une durée illimitée.

## Article 4 - Objet

L'Association a pour but :

- de contribuer à l'introduction et au renforcement des communs par le développement de pratiques d'expérimentation et de collaboration, de réflexion, d'analyse et de documentation.
- d'établir et consolider les liens et les partenariats avec les initiatives soutenant le développement des communs.
- de développer un environnement technique, politique et méthodologique qui soutient le partage, la production et la diffusion des savoirs sur les communs.

## Article 5 - Moyens

L'Association utilise tout moyen d'action pertinent et légal qui peut faire avancer son objet social et, notamment :

- L'expérimentation, la recherche/action et la réalisation de projets concrets avec les acteurs pour développer la connaissance sur les communs.
- La production et la diffusion culturelle et les démarches d'éducation populaire
- La documentation des pratiques et des idées des communs
- La réflexion permettant de nourrir l'élaboration de propositions de politiques des communs

L'Association organise son activité sous forme de projets conduits par les membres.

## Article 6 - Ressources

Les ressources de l'Association se composent :

- de la contribution volontaire en temps bénévole de ses membres,
- de subventions accordées le cas échéant par des institutions publiques (État, collectivités locales),
- de donations,

- et de toute autre ressource autorisée par les textes législatifs et réglementaires, notamment celles résultant de la loi du 23 juillet 1987 relative au mécénat.

## Article 7 - Composition

L'Association se compose de membres qui adhèrent à la mission et aux valeurs de l'Association, tels que présentées en préambule.

La qualité de membre donne :

- La possibilité de proposer et de participer aux projets de l'Association;
- Le droit de définir les orientations et les actions stratégiques de l'Association en participant aux réunions du cercle de gouvernance.

## Article 8 – Admission et adhésion

Les conditions d'adhésion sont fixées par le Règlement intérieur de l'Association.

## Article 9 - Radiation

La qualité de membre se perd par démission, par décès ou par radiation prononcée par le Cercle de gouvernance selon les conditions prévues par le Règlement intérieur de l'Association.

## Article 10 - Assemblée générale

L'Assemblée générale est composée de tous les membres de l'Association.

L'Assemblée générale se réunit une fois par an ou chaque fois qu'elle est convoquée par le Cercle de gouvernance.

La convocation de l'Assemblée générale doit être notifiée aux membres 30 jours à l'avance et les documents mis à leur disposition 10 jours avant l'Assemblée générale.

Chaque membre peut disposer d'un seul mandat pour représenter un membre absent.

La participation à l'Assemblée générale peut se faire à distance, à l'aide de moyens de communication électroniques (en ligne), en veillant à ce que chaque membre dispose d'une qualité de communication lui permettant une participation aux délibérations et à la décision.

L'Assemblée générale délibère sur toute question inscrite à l'ordre du jour.

L'Assemblée générale procède au renouvellement du Cercle de gouvernance.

L'Assemblée générale se prononce sur les comptes de l'Association et l'affectation des résultats.

L'Assemblée générale se prononce sur les modifications du Règlement intérieur.

Les décisions sont prises à la majorité simple des membres présents et représentés, à l'exception des modifications apportées au Règlement intérieur et aux statuts qui seront prises à une majorité des  $\frac{2}{3}$  des membres.

Il est tenu un procès-verbal des séances par deux secrétaires choisis parmi les membres de l'Assemblée générale. Les procès-verbaux sont signés par deux (2) membres présents volontaires ou désignés par tirage au sort. Les procès verbaux sont rendus accessibles à tous les membres par voie de publication numérique.

## Article 11 - Cercle de gouvernance

Un Cercle de gouvernance est composé des membres de l'Association volontaires. Il met en œuvre les actions de l'Association. Il propose les projets et les orientations de l'Association et dispose de la capacité d'engager la responsabilité de l'Association. C'est l'instance décisionnelle qui veille à l'alignement des actions de l'Association avec la mission et les orientations stratégiques.

Des cercles de gouvernance par région ou par thème qui adopteront des règles de fonctionnement basées sur le règlement intérieur pourront être mis en place pour traiter des questions relatives à ces régions et thèmes.

Les Cercles de gouvernance se réunissent au moins quatre fois par an. Ils peuvent se réunir de manière virtuelle. Leur fonctionnement est régi par le Règlement intérieur de l'Association.

## Article 12 – Projet

Les actions de l'Association sont mises en place sous la forme de projets. Chaque projet est organisé de manière autonome par les membres qui se constituent en équipe pour le réaliser. Chaque proposition de projet doit être rendue publique au sein de l'Association afin de permettre aux membres qui le souhaitent d'y contribuer en intégrant l'équipe correspondante.

## Article 13 - Comptabilité et bilans annuels

Il est tenu une comptabilité selon les normes en vigueur et faisant apparaître annuellement un bilan, un compte de résultat et, le cas échéant, une ou plusieurs annexes.

L'exercice social commence le 1er janvier et se termine le 31 décembre. Exceptionnellement, le premier exercice commence à la date de la fondation de l'Association et se poursuit jusqu'au 31 décembre 2018.

Les comptes annuels sont tenus à la disposition de tous les membres, avec tous les rapports (de gestion, d'activités, financiers). Les finances de l'Association sont tenus en ligne et de manière à être en permanence accessible pour les membres qui en font la demande.

## Article 14 - Dissolution

La dissolution peut être prononcée par l'Assemblée générale. En cas de dissolution, l'assemblée générale désigne un ou plusieurs liquidateurs chargés des opérations de liquidation. A la clôture des opérations de liquidation, elle prononce la dévolution de l'actif net conformément aux dispositions de la loi du 1er juillet 1901 et du décret du 16 août 1901.

## Article 15 – Règlement intérieur de l'Association

Le règlement intérieur de l'Association est établi et modifié par l'Assemblée générale, sur proposition du Cercle de gouvernance. Il forme un complément aux présents statuts.

## Membres fondateurs :

Nom, prénom, adresse, copie de pièce d'identité.

### **AMBROSI Alain**

5414 rue Jeanne Mance

Montréal (Québec)

Canada

h2v 4k4

### **OTIS, Yves**

6851, rue d'Iberville

Montréal (Québec)

Canada

H2G2C9

+1 514 812 7183

**SULTAN Frédéric**

46 rue Pajol

75018 Paris

France

+33674932547

**PEUGEOT Valérie**

5 rue Damrémont

75018 Paris

France

+33 688088155

valerie.peugeot@vecam.org

**FREDRIKSSON Sylvia**

98 rue Bossuet

69006 Lyon

France

+33 609420862

**KRIKORIAN Gaelle**

2 rue Jacques Kablé

75018 Paris

+33 609177055

**BODINIER David**

1 bis rue Michelet

38000 Grenoble

07 83 43 15 92

**LOUBET Nicolas**

233 avenue Daumesnil

75012 Paris

06 37 01 20 96

**PASQUIER Thierry**

11 rue des Prés Verrets

86000 Poitiers

06 01 27 54 14

**FAVERO irene**

Rue Henri Wafelaerts 50

1060 Saint Gilles

Belgique

# Association Remix the commons

## Règlement intérieur

### Adopté par l'assemblée constitutive

#### 1. Principe de fonctionnement

L'Association Remix the commons est une structure sans but lucratif qui fonctionne selon un mode coopératif, à adhésion volontaire et sur la base de la contribution active et reconnue de ses membres à ses projets.

#### 2. Projets

L'Association organise ses activités sous forme de projets. Un projet peut être proposé par tout membre de l'Association, ou réalisé en partenariat avec des initiatives de commoners auxquels elle apporte son soutien, dans les limites de son champ d'action et avec les ressources qu'elle pourra mobiliser.

La conduite des projets de l'Association s'appuie sur les principes d'agilité, de transparence, de collégialité et de la mutualisation des ressources.

Les projets sont ouverts à la contribution volontaire de toute personne intéressée, membre ou non membre de l'Association, selon un mode coopératif.

Chaque projet fait l'objet d'une proposition formelle soumise aux membres de l'Association, par le biais d'une entrée dans les outils de gestion de projet utilisés par l'Association. La description du projet doit préciser minimalement le contexte, les activités prévues, les résultats attendus ainsi que les ressources à mobiliser pour sa réalisation.

Les membres de l'Association et les personnes intéressées peuvent prendre connaissance de l'existence du projet, demander des précisions et choisir de s'y investir. La décision d'engager des ressources de l'Association revient au **Cercle de gouvernance**.



La **coordination** de l'Association a pour rôle d'accompagner chaque projet dans toutes ses étapes de réalisation, de sa conception, recherches de partenaires, de soutien et de financement, à sa diffusion.

### 3. Membre

#### Démarche et conditions d'adhésion

Toute personne physique, majeure ou mineure âgée d'au moins 16 ans, qui adhère à la mission, aux valeurs et aux objectifs de l'Association, tels que définis dans la charte et les statuts peut demander à devenir membre de l'Association.

Pour cela, il ou elle doit

- compléter le formulaire d'adhésion à l'Association Remix the commons et
- s'engager à une contribution annuelle minimale en temps volontaire (en heures), déterminée annuellement par l'Assemblée générale, pour soutenir les activités et les projets de l'Association.

Lorsque ces démarches ont été réalisées, le Cercle de gouvernance enregistre et accueille le nouveau membre de l'Association.

La qualité de membre donne

- le droit de participer à la définition des orientations et des actions stratégiques de l'Association lors des réunions du Cercle de gouvernance,
- la possibilité de proposer et de participer aux projets de l'Association,
- le droit de représenter l'Association dans les rencontres extérieures, seulement après en avoir obtenu le mandat du Cercle de gouvernance.

#### Contribution minimale

Les membres sont invités à s'engager à soutenir les activités et les projets de l'Association par une contribution en temps volontaire (nombre d'heures par mois ou par année, révisable une fois par année).

Le temps volontaire consacré à l'Association est applicable pour

- la participation à la gouvernance de l'Association et
- la participation active à un projet initié par l'Association ou dans lequel l'Association est partenaire.

Il est de la responsabilité de chaque membre de communiquer de manière régulière, ouverte et transparente à l'ensemble des membres de l'Association son engagement initial et sa contribution réelle à l'aide de l'outil et selon la fréquence convenus par le Cercle de gouvernance.

## Perte de qualité de membre

Le Cercle de gouvernance peut suspendre ou *retirer* le statut de membre à une personne qui a commis une action ou pris publiquement une position contraire aux statuts, aux valeurs et aux règles de fonctionnement de l'Association, qui a négligé ses responsabilités dans le cadre des mandats qui lui ont été confiés. Le Cercle doit documenter sa décision et la communiquer à la personne visée. Celle-ci peut se prévaloir de la possibilité de demander par écrit la révision de la suspension dans un délai d'un mois suivant la décision du Cercle de gouvernance.

Le Cercle de gouvernance peut aussi suspendre ou *enlever* le statut de membre à une personne qui n'a pas atteint le seuil minimal de contribution requis pour soutenir les activités de l'Association. Le membre a toutefois la possibilité de proposer au Cercle de gouvernance, une seule fois, le report de sa contribution ou de suggérer une action compensatoire afin de maintenir son adhésion.

## 4. Cercle de gouvernance

La gouvernance de l'Association est collective et collaborative. Tout membre en règle de l'Association peut participer aux Cercles de gouvernance, en présence ou à distance (à l'aide de l'outil de téléconférence convenu).

Afin de favoriser la participation, la date et le contenu des rencontres régulières des Cercles de gouvernance sont communiqués à l'ensemble des membres de l'Association au moins 7 jours à l'avance. De plus, trois membres de l'Association peuvent convoquer une rencontre de Cercle de gouvernance en respectant les mêmes conditions et délais.

Le Cercle de gouvernance a pour principale fonction de prendre les décisions sur

- l'affectation des ressources de l'Association dans un projet,
- les prises de position de l'association,
- l'établissement de partenariat,
- l'admission de nouveaux membres.
- ou tout autre élément relatif à l'administration et aux relations de l'Association.

Le processus de prise de décision se fait après examen de chaque proposition déposée et documentée et par consentement des membres présents (aucune opposition formelle).

En cas de désaccord exprimé par au moins trois membres présents du Cercle de gouvernance, la proposition débattue est suspendue pour être révisée ou retirée par le proposeur.

Une procédure de médiation peut être déclenchée à la demande du proposeur ou des membres opposés. Le choix du médiateur est convenu par les parties. Les résultats de la médiation sont présentés à une rencontre du Cercle de gouvernance.

Les décisions prises lors des rencontres sont documentées et rendues disponibles à l'ensemble des membres de l'Association dans l'outil de communication que le Cercle de gouvernance aura convenu.

## 5. Coordination

La conduite des opérations courantes de l'Association est assurée par une coordination collective dont les responsables sont choisis par le Cercle de gouvernance parmi les membres intéressés de l'Association.

### Coordination administrative

La fonction de coordination administrative est d'assurer la gestion de l'Association, notamment les relations avec les bailleurs de fonds, organismes subventionnaires, la reddition de comptes, le suivi des budgets.

La coordination administrative assure l'animation du Cercle de gouvernance. Cette fonction peut être cumulée avec celle de coordination terrain.

Cette fonction est rémunérée, selon la charge et la nature des projets et les ressources de l'Association.

### Coordination terrain

La fonction de coordination terrain consiste

- à assurer une présence terrain afin de pouvoir détecter des initiatives susceptibles dans lesquelles Remix the commons pourrait s'impliquer,
- à faire la liaison et à soutenir les initiatives de commoners,
- à structurer et à documenter les projets selon la méthodologie en vigueur afin de permettre leur financement et leur réalisation,
- à maintenir la communication envers les parties prenantes des projets et les membres de l'Association.

Des coordinations régionales pourront être mises en place afin d'assurer une présence active et proche des milieux des commoners dans la Francophonie.

## 6. Modifications du Règlement intérieur

Toute modification du présent règlement intérieur est soumise à une procédure spéciale de vote lors de l'Assemblée générale de l'Association.

Ne peuvent proposer des changements que les membres du Cercle de gouvernance à jour de leur engagement de temps dédié aux activités de l'Association faisant partie de l'Association depuis plus de 18 mois.

## **Remix the commons**

### **Assemblée Générale constitutive**

**31 Janvier 2018**

Le 31 Janvier 2018, à 17h, les fondateurs de l'Association **Remix the commons** se sont réunis en Assemblée Générale constitutive. Etaient présentes les personnes suivantes :

Frédéric SULTAN  
Yves OTIS  
Alain AMBROSI  
Sylvia FREDRIKSSON

Frédéric Sultan est nommé président de séance. Yves Otis est nommé secrétaire de séance.

#### **Le président rappelle l'ordre du jour :**

Présentation du projet d'Association ;  
Lecture, présentation, discussion et adoption des statuts  
Lecture et adoption du Règlement intérieur de l'Association  
Désignation des membres du Cercle de gouvernance initial  
Attribution des pouvoirs nécessaires aux démarches de déclaration.

Après débat entre les membres, le président de séance met aux voix les questions suivantes, conformément à l'ordre du jour :

#### **1- Lecture et adoption des statuts**

*=> L'Assemblée Générale constitutive adopte à l'unanimité les statuts tels qu'annexés au présent procès-verbal.*

#### **2- Lecture et adoption du Règlement intérieur de l'Association**

*=> L'Assemblée Générale constitutive adopte à l'unanimité le Règlement intérieur de l'Association tel qu'annexé au présent procès-verbal.*

#### **3- Désignation des membres du Cercle de gouvernance initial.**

L'Assemblée désigne MM. AMBROSI Alain, OTIS, Yves, SULTAN Frédéric, SECK Abdourahmane, PEUGEOT Valérie, FREDRIKSSON Sylvia, KRIKORIAN Gaele, BODINIER David, LOUBET Nicolas, PASQUIER Thierry, FAVERO Irene, MAUREL Lionel, en qualité de membres du Cercle de gouvernance.

*=> Cette résolution est adoptée à l'unanimité.*

#### **4- Attribution des pouvoirs nécessaires aux démarches de déclaration.**

L'Assemblée Générale constitutive donne pouvoir à Frédéric SULTAN aux fins d'effectuer toutes démarches nécessaires à la constitution de l'Association (déclaration à la préfecture et publication au Journal Officiel).

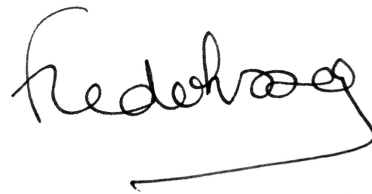
=> Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

*Il est dressé le présent procès-verbal de l'Assemblée Générale constitutive, signé par tous les membres.*

A Paris, le 31 janvier 2018,

Signatures

Sylvia FREDRIKSSON



Frédéric SULTAN



Yves OTIS

